2

erieur.

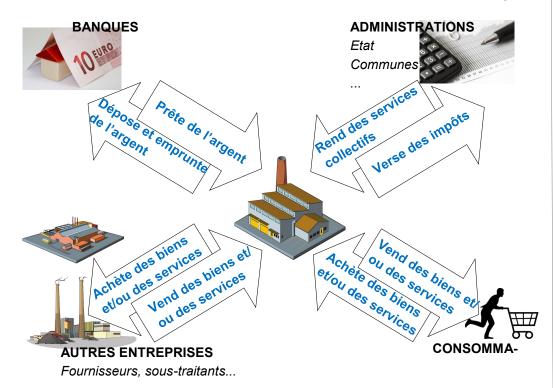
L'entreprise n'est pas un système isolé sans relation avec l'extérieur. C'est au contraire un système ouvert qui est en relation permanente avec son environnement constituant des agents économiques.

## Activité 5 : Indiquez dans chaque flèche la relation qui correspond :

- Vend des biens et/ou des services
- Prête de l'argent
- Achète des biens et/ou des services
- Verse des impôts

- Rend des services collectifs

- Dépose et emprunte de l'argent



## Parmi les « autres entreprises » il y a :

- Les fournisseurs : qui fournissent les matières 1ères nécessaires aux entreprises.
- Les *sous-traitants* : une entreprise fait parfois réaliser une partie de sa production par une autre appelée « sous-traitante ».
- Les *prestataires de services* (transport, assurance...).
- La concurrence dont l'entreprise doit tenir compte.

Administrations : ensemble des services de l'Etat chargés d'un service public, dont le revenu provient de la fiscalité.

**Banques** : établissements de crédit dont l'activité consiste essentiellement à recevoir des fonds remboursables du public et à octroyer des crédits.

**Capital**: fonds à long terme investis dans l'entreprise par les dirigeants ou les actionnaires.

## Structure des entreprises

Toutes les entreprises n'ont pas la même structure de fonctionnement (nombre de salariés, nombre d'usines, type de production).

Donc l'organisation de l'entreprise change, ce que montre l'organigramme.

**Organigramme**: Système de représentation graphique hiérarchisé ayant pour but de mettre en évidence les relations entre les services ou les personnes.

## DIRECTION GENERALE

Fixe les objectifs à atteindre et contrôle leur réalisation. Coordonne les activités des principaux services. Gestion administrative de l'entreprise.

SERVICE COMMERCIAL	
MARKETING	VENTE
Apporte et crée le besoin du client.	Prospecte et assure les ventes.

SERVICES ADMINISTRATIFS	
COMPTABILITE	GESTION DU
	PERSONNEL
Enregistre les docu-	Gère les
ments comptables	carrières
(chèques, factures).	du personnel.
Effectue le suivi de la	
trésorerie.	

SERVICE ACHATS		
COMMANDE	MAGASIN	
Achète les matières premières.	Gère le stock. Approvisionne les ateliers en matières premières.	

SERVICE DE PRODUCTION		
CONCEPTION	ATELIER	
Définit et met en place les moyens de production et les méthodes de travail.	Fabrique les produits de l'entreprise selon les méthodes définies au bureau de conception.	